

Kancelária prednostky obecného úradu
zodpovedný zamestnanec: Ing. Katarína Bruchatá

1. Účtovníctvo
2. Komplexné vedenie OcÚ
3. Kontrolná činnosť v rozsahu pracovného poriadku
4. Vedenie evidencie príkazov starostky
5. Zodpovedá za dodržiavanie štatútu obce a RO Duchonka
6. Zabezpečuje odborné školenie pracovníkov
7. Kontroluje pokladňu a podáva správu starostke
8. Zvoláva porady zamestnancov OcÚ