

Príloha č. 3



ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK Z DOTÁCIE NSK PRE IMPLEMENTÁCIU INTEGROVANEJ STRATÉGIE MIESTNEHO ROZVOJA



A. KONEČNÝ UŽÍVATEĽ					
1. Informácie o konečnom užívateľovi (predkladateľovi projektu)					
Obchodné meno					
Sídlo právnickej osoby	Obec (mesto)				
	Ulica / číslo domu				
	PSČ				
Tel. č.:		Fax č.:			
e-mail					
IČO		DIČ		IČ-DPH	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie			
Forma účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché		<input type="checkbox"/> podvojný		
Právna forma					
Adresa na doručovanie písomností	Obec (mesto)				
	Ulica / číslo domu				
	PSČ				
Kontaktná osoba pre projekt	Meno a priezvisko				
	Tel. č.:		Fax č.:		
	e-mail:				
B. TYP PROJEKTU					
1. Zaradenie projektu podľa opatrení Usmernenia 2 NSK v znení Dodatku č. 1 (dotácia LEADER NSK 2)					
Číslo opatrenia	Názov	Zaradenie projektu	Oprávnené aktivity, ktoré sú predmetom projektu (uviesť presne číslo a názov podľa Dodatku č. 1)		
1.	Obnova obcí	<input type="checkbox"/>			
2.	Rozvoj vidieckej spoločnosti a podpora tradícií	<input type="checkbox"/>			

2. Oprávnené náklady, na ktoré sa žiada dotácia NSK

Typ oprávneného nákladu	Suma v EUR
Výška žiadaného finančného príspevku	
Rozpočet	Suma v EUR
Celkový rozpočet projektu	
<i>Z toho</i>	
Dotácia NSK – oprávnené náklady	
Konečný užívateľ – spolufinancovanie oprávnené náklady	

C. PROJEKT			
1. Názov projektu			
2. Časový predpoklad realizácie projektu			
Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)			
Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)			
3. Miesto realizácie projektu v NSK			
Okres	Obec	Katastrálne územie	
4. Ciele projektu			
a. Celkový cieľ projektu – má vzťah k ISMR			
b. Špecifické ciele projektu			
5. Predmet projektu (podrobný popis aktivít projektu a ich obsah)			
6. Splnenie kritérií spôsobilosti (v súlade s Usmernením 2 LEADER NSK v znení Dodatku 1)			
7. Obstarávanie			
Predmet obstarania	Obstarávanie uviesť A, B, C.1 alebo C.2) ¹	Odôvodnenie ²	
8. Ak vám bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:			
Kto poskytol pomoc	Názov pomoci ³	Rok	Suma v EUR (tis. SKK)
Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci⁴:			

D. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU

č. prílohy	INFORMÁCIA O POVINNÝCH PRÍLOHÁCH

E. ČESTNÉ VYHLÁSENIE KONEČNÉHO UŽÍVATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ (predkladateľ projektu)⁵, narodený dňa v čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii⁶ a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- maximálny podiel štátu na mojom majetku nepresahuje 25 %;
- nemám v čase podania ŽoNFP záväzky po lehote splatnosti (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom⁷) voči:
 - o správcovi dane v zmysle zákona č. 511/1992 o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností) okrem záväzkov voči obciam v zmysle zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (netýka sa dane z nehnuteľnosti),
 - o príslušnému obecnému / mestskému úradu v súvislosti s uhradením dane z nehnuteľností,
 - o príslušným colným úradom,
 - o Sociálnej poisťovni za všetkých zamestnancov,
 - o všetkým zdravotným poisťovniam zamestnancov,
 - o bývalým štátnym fondom rezortu Ministerstva pôdohospodárstva SR,
 - o voči Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
 - o Správe finančnej kontroly,
 - o Nitrianskemu samosprávnemu kraju (NSK).
- nie som v likvidácii, neprebíha voči mne konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie;
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim NSK všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu;
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 5 rokov od ukončenia projektu;
- dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom NSK a SR.

Žiadateľ (konečný užívateľ) podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľuje súhlas
- neudeľuje súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul konečného užívateľa (štatutárneho zástupcu):

.....

Podpis žiadateľa.....

Miesto:

Dátum:

G. ŠTATUTÁRNY ORGÁN KONEČNÉHO UŽÍVATEĽA (PREDKLADATEĽA PROJEKTU)⁸

Meno, priezvisko, titul	
Miesto:	
Dátum:	
Podpis:	Pečiatka:

H. PRIJATIE PROJEKTU V KANCELÁRII „MAS“ (vypĺňa manažér „MAS“)

Zodpovedný zamestnanec (Meno, priezvisko)	
Podpis	
Dátum prijatia žiadosti	

Vysvetlivky

-
- ¹ Žiadateľ uvedie kategórie A, B, C.1 alebo C.2 podľa typu realizovaného obstarávania v zmysle Usmernenia postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb
- ² K bodu A. uviesť § zákona č. 25/2006 Z. z., v zmysle ktorého bol žiadateľ povinný obstarávať a typ zadávanej zákazky, k bodu B. uviesť, či je cenová ponuka > alebo < ako stanovený limit, k bodu C.1 a C.2 uviesť dátum obstarania, realizácie výdavku a pri C.2 taktiež § zákona č. 25/2006 Z. z., v zmysle ktorého bol žiadateľ povinný obstarávať a typ zadávanej zákazky.
- ³ Uviesť o aký typ pomoci išlo napr. Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Program SAPARD, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod.
Ak bola žiadateľovi poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že sa jedná o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie zmluvy o poskytnutí pomoci, právoplatné rozhodnutie). Tzn. žiadateľ uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy resp. rozhodnutia.
- ⁴ Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom Agentúry SAPARD alebo PPA uveďte číslo zmluvy, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.
- ⁵ Štatutárny zástupca organizácie.
- ⁶ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- ⁷ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.
- ⁸ V zmysle s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa